



Declaramos para os devidos fins que a portaria n. 212/2025 foi devidamente publicado no placard oficial no período de 07/04/2025 a 07/05/2025.

ITAMAR JÚNIOR FLÔRES DE PAULA
Secretário de Gestão

PORTARIA 212 DE 07 DE ABRIL DE 2025.

"Dispõe sobre as operacionais para a concessão de auxílio para Tratamento Fora do Domicílio - TFD aos pacientes atendidos pelo SUS residentes no Município de Inhumas".

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE de Inhumas, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO o que estabelece a Portaria SAS/MS nº 055 de 24/02/1999;

CONSIDERANDO o que estabelece o Manual de Procedimentos e Normas do Tratamento Fora de Domicílio da **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE GOIÁS/SES-GO**;

CONSIDERANDO a resolução nº 006/2025 do Conselho Municipal de Saúde de Inhumas;

Considerando o sistema de operacionalização da concessão de auxílio para Tratamento Fora do Domicílio - TFD aos pacientes atendidos pela **SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE GOIÁS/SES-GO**;

CONSIDERANDO a necessidade de se conceder maior celeridade aos processos de TFD, bem como de se obter maior efetividade nas prestações de contas dos auxílios concedidos;

CONSIDERANDO as dificuldades dos pacientes em conseguir o adequado preenchimento pelos médicos atendentes nos centros de referência, de todos os formulários estabelecidos pela Portaria nº 55/99 do Ministério da Saúde;

Resolvem:

Artigo 1º- Fica estabelecido o procedimento padronizado de operacionalização da concessão de auxílio para Tratamento Fora do Domicílio - TFD aos pacientes atendidos pelo SUS residentes no município de Inhumas, que será regido pelas cláusulas a seguir.

Artigo 2º- O pedido de TFD é autorizado somente com a garantia de atendimento, mediante confirmação de agendamento do mesmo no local de destino.

§ 1º- O auxílio para acompanhante será autorizado somente quando indicado pelo médico assistente, mediante JUSTIFICATIVA do profissional, devendo ficar suficientemente esclarecida a razão pela qual o paciente está impedido de deslocar-se só.



Declaramos para os devidos fins que a portaria n. 212/2025 foi devidamente publicada no placard oficial no período de 07/04/2025 a 07/05/2025.

ITAMAR JÚNIOR FLÔRES DE PAULA
Secretário de Gestão

§ 2º- Auxílio financeiro para hospedagem não será fornecido ao paciente, no período em que o mesmo permanecer internado no local de destino.

§ 3º - Auxílio para alimentação e hospedagem: os valores a serem pagos para o paciente acompanhante corresponde à R\$ 117,84 por dia, para cada um (PACIENTE/ACOMPANHANTE).

Artigo 3º- Todos os pacientes já atendidos ou que vierem a ser atendidos na forma da cláusula anterior deverão instruir um processo inicial de TFD (processo pai), no qual deverão constar obrigatoriamente TODOS os seguintes documentos:

- Formulário TFD 01 - SOLICITAÇÃO PARA TFD.
- Formulário TFD 02 - FICHA DE REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA.
- Formulário TFD 03 - PARECER DA COMISSÃO TÉCNICA.
- JUSTIFICATIVA do profissional (MEDICO/ASSIST. SOCIAL) da necessidade de acompanhante, citando inclusive, o período (todo o tratamento ou determinada consulta/procedimento).
- Fotocópia de documento de identificação com foto.
- Fotocópia do CPF.
- 3 (três) últimos comprovantes de residência no município de Inhumas.
- Fotocópia do Cartão SUS.
- Dados bancários para o depósito do valor das diárias.

Artigo 4º- Antes de cada viagem do paciente, será instruído um processo de pedido de TFD (processo filho), no qual deverão constar obrigatoriamente TODOS os seguintes documentos;

- Formulário TFD 02 - FICHA DE REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA preenchida pelo médico ou outro profissional atendente no centro de referência na viagem anterior do paciente.
- Formulário TFD 03 - PARECER DA COMISSÃO TÉCNICA.
- Fotocópia de documento de identificação com foto do paciente e do acompanhante se for o caso.
- Comprovante de residência do paciente no município de Inhumas emitido, no máximo há 60 (sessenta) dias.

Artigo 5º- O paciente, após o TFD inicial (processo pai), deverá procurar a Secretaria de Saúde para a solicitação da compra do bilhete, com antecedência de 20 (vinte) dias após a confirmação da data da viagem/atendimento.

Parágrafo Primeiro - Os bilhetes de passagens de ida e volta serão adquiridos pelo Fundo Municipal de Saúde, através de contrato estabelecido com empresas prestadoras de tais serviços, e serão entregues ao paciente em tempo hábil para a viagem, desde que respeitando o prazo estabelecido na cláusula anterior.

Declaramos para os devidos fins que a portaria n. 212/2025 foi devidamente publicada no placard oficial no período de 07/04/2025 a 07/05/2025.

ITAMAR JÚNIOR FLÔRES DE PAULA
Secretário de Gestão

Parágrafo Segundo - Em caso excepcional, mediante justificativa do paciente ou médico, a ajuda de custo para transporte fica estabelecido até o limite da tabela do artigo 7, ficando reiterado o menor valor da cotação de passagens.

Artigo 6º- O pagamento das diárias será efetuado através de depósito em conta corrente ou poupança em nome do paciente ou do seu representante legal.

Artigo 7º- Os valores de diárias a serem pagos para o paciente e acompanhante serão os constantes da Tabela de Procedimentos aprovada pelo Conselho Municipal de Saúde de Inhumas em vigência.

CÓDIGO	VALOR ANTERIOR	VALOR ATUALIZADO EM 2017	VALOR A SER APROVADO PARA 2025
423-5	R\$ 100,00	R\$ 325,23	R\$ 325,23
425-1	R\$ 3,00	R\$ 9,75	R\$ 25,00
427-8	R\$ 2,00	R\$ 6,50	R\$ 7,80
428-6	R\$ 10,00	R\$ 32,52	R\$ 39,24
429-4	R\$ 30,00	R\$ 97,57	R\$ 117,84
437-5	R\$ 5,00	R\$ 16,26	R\$ 19,51
441-3	R\$ 15,00	R\$ 48,78	R\$ 58,53

Parágrafo único. As despesas que ultrapassarem os valores das diárias serão pagas pelo paciente ou acompanhante, não cabendo nenhum direito a reembolso de despesas excedentes.

Artigo 8º- A prestação de contas deverá ocorrer em até 03 (três) dias úteis após o retorno do paciente ao município, quando será entregue ao servidor responsável da Secretaria de Saúde, os seguintes documentos em original:

- Cartões de embarque do paciente e do acompanhante (se for o caso), de ida e volta.
- Formulário TFD 04 - RELATÓRIO DE ATENDIMENTO, completamente preenchido, datado, carimbado e assinado pelo médico ou outro profissional capacitado atendente no centro de referência.

§ 1. Caso as passagens aéreas ou rodoviárias não tenham sido compradas diretamente pelo Fundo Municipal de Saúde de Inhumas, a prestação de contas deverá incluir também o comprovante fiscal da compra das passagens.



Declaramos para os devidos fins que a portaria n. 212/2025 foi devidamente publicado no placard oficial no período de 07/04/2025 a 07/05/2025.

ITAMAR JÚNIOR FLÔRES DE PAULA
Secretário de Gestão

§ 2. Em caso de permanência do paciente no local do atendimento, devera o mesmo encaminhar este formulário através e-mail ou correspondência. Após o retorno o paciente deverá substituir a cópia (em caso de e-mail) pelo original.

Artigo 9º- A falta do cumprimento dos prazos estabelecidos, falta de prestação de contas, ou prestação com documentos inválidos, IMPOSSIBILITARÁ NOVAS AUTORIZAÇÕES DE TFD, bem como sujeitará o beneficiário à devolução dos valores recebidos e ao reembolso do valor das passagens ao Fundo Municipal de Saúde.

Artigo 10. Os tópicos relativos ao TFD não tratados nesta Portaria, deverão ser obedecidos nos termos da portaria SAS/MS nº 055 de 24/02/1999 e do Manual de Procedimentos e Normas do Tratamento Fora de Domicílio da SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DE GOIÁS/SES-GO.

Artigo 11. Os pacientes atendidos pelo TFD, deverão assinar o termo de responsabilidade, estando ciente das consequências caso haja descumprimento das normas impostas.

Artigo 12. Esta portaria entrará em vigor da data de sua publicação.

Dê-se Ciência, publique-se e Cumpra-se.

**GABINETE DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE INHUMAS,
AOS 08 DIAS DO MÊS DE ABRIL DE 2025.**

Sâmoa Kelly P. Carvalhais

SÂMOA KELLY SANTOS CARVALHAIS
Secretária de Saúde